**U M O W A**

**o powierzeniu przetwarzania danych osobowych**

zawarta w dniu 25 lutego 2020 roku w Andrychowie pomiędzy:

I. Lucyna i Grzegorz (małżonkowie) ŚLIWA, wykonującymi wolny zawód pod firmą "FORI-LEX" spółka cywilna z/s w Andrychowie (NIP 551-001-03-65), a prowadzącymi aktualnie Biuro Rachunkowe pod adresem Andrychów ul. Krakowska 117 A - jako zleceniobiorcą - w imieniu których działa umocowany do tego Grzegorz Śliwa,

II. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (NIP \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) z/s \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_- jako zleceniodawcą / podatnikiem - działającymi osobiście, o treści:

§ 1.

Niniejsza umowa jest konsekwencją związania się stron odrębną umową o stałe świadczenie usług doradztwa podatkowego (usługi Biura Rachunkowego) i służy wykonaniu postanowień Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem ich danych osobowych.

§ 2.

Zleceniodawca - jako Administrator danych osobowych - powierza Zleceniobiorcy dane osobowe, tak odnoszące się do jego osoby jak i powierza dane osobowe:

- wszelkich osób fizycznych, z którymi związany jest umowami a w tym w szczególności dane pracowników i zleceniobiorców,

- wszelkich osób fizycznych, z którymi pozostaje w relacjach gospodarczych w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.

W przypadkach przewidzianych prawem Zleceniodawca informuje odrębnie osoby trzecie o przekazaniu ich danych osobowych Zleceniobiorcy.

Zleceniodawca zapewnia Zleceniobiorcę, że posiada (i pozyskał) dane osobowe zgodnie z prawem.

§ 3.

Powierzenie danych osobowych Zleceniobiorcy, a w tym w celu ich dalszego przetwarzania i udostępniania uprawnionym podmiotom, jest realizacją obowiązków ustawowych ciążących na Zleceniodawcy a w szczególności wobec organów administracji podatkowej, ZUS i innych organów państwa.

§ 4.

Dane przekazane przez Zleceniodawcę będą gromadzone przez Zleceniobiorcę w systemach informatycznych jak i w wersji papierowej, wyłącznie w celu:

- prowadzenia rejestrów, ksiąg podatkowych, kartotek itp;

- rejestracji (wprowadzania) danych w programie PŁATNIK i OPTIMA;

- ustalenia podstaw opodatkowania;

- obliczenia wszelkich wynagrodzeń wraz z obciążającymi ich wszelkimi świadczeniami publicznoprawnymi;

a w konsekwencji powyższego w celu wykonania umowy o świadczenie usług księgowych objętych odrębną umową.

§ 5.

Zleceniobiorca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy fakty i informacje o Zleceniodawcy, z którymi zapoznał się w związku z wykonywaniem zleconych czynności i powierzonych danych osobowych.

Obowiązek zachowania wyżej opisanej tajemnicy nie dotyczy czynności udostępnienia (wydania) ksiąg, ewidencji i dokumentów źródłowych oraz wprowadzenia danych do systemów informatycznych uprawnionych organów (w tym ZUS i KAS), celem umożliwienia wykonania przez uprawnione organy czynności kontrolnych lub sprawdzających lub w celu wysyłki dokumentu drogą elektroniczną, nawet jeżeli spowoduje to ujawnienie danych osobowych.

§ 6.

Zleceniobiorca zabezpieczy powierzone mu przez Zleceniodawcę dane osobowe przed dostępem osób nieuprawnionych (jak przed skopiowaniem). Strony postanawiają, że osobami uprawnionymi są pracownicy i zleceniobiorcy oraz służby IT związani umową ze Zleceniobiorcą, posiadający nadane uprawnienia do przetwarzania danych osobowych.

§ 7.

Zleceniobiorca zapewnia Zleceniodawcę, że stosuje środki techniczne i organizacyjne zapewniające należytą ochronę powierzonych mu danych osobowych.

§ 8.

Odpowiedzialność Zleceniobiorcy za naruszenie zasad przetwarzania i przechowywania powierzonych danych osobowych określają powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

§ 9.

Umowa ta wiąże strony w okresie związania się umową o stałe świadczenie usług doradztwa podatkowego a w dalszym okresie wiąże Zleceniobiorcę, aż do czasu trwałego usunięcia posiadanych danych osobowych z wszelkich nośników informacji.